

## EMPRESA: CLINICA PORTOAZUL S.A

FECHA (D/M/A):

26 DE  
FEBRERO DE  
2021

MES EVALUADO:

FEBRERO 2021

ACTIVIDAD:

Reunión COPASST – Seguimiento Actividades de Promoción y Prevención de COVID-19

INTEGRANTES

EMPRESA:

REPRESENTANTE

ARL:

Luis Silva, Cindy Martínez, Violeta Castro

Félix González Badillo – Colmena Seguros

### TEMAS TRATADOS

Socialización del porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad implementadas

Revisión de compromisos planteados resultado de la lista de verificación

Caracterización de empleados de acuerdo al riesgo de exposición

EPP en Stock, entregas masivas por parte de la ARL y Fundaciones

Consolidado Colaboradores seguimiento Covid-19

### DESARROLLO

Barranquilla, 26-feb -2021, siendo las 11:00hrs, de manera presencial, en un lugar ventilado y cumpliendo con los protocolos de bioseguridad y distanciamiento preventivo, se da inicio a reunión mensual del Copasst de la Clínica Portoazul donde se abordaron los siguientes temas:

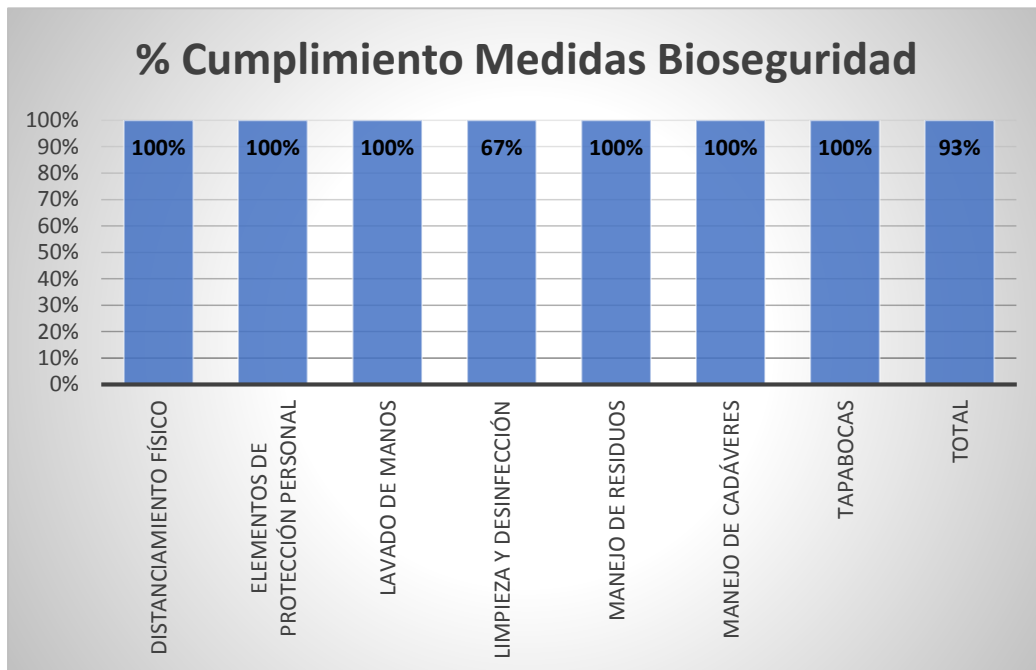
1. Revisión de los avances y porcentajes de cumplimiento de las medidas de bioseguridad implementadas en la Clínica Portoazul, para sus trabajadores, contratistas y visitantes, arrojando como resultado un **96,6%** de la implementación en el mes de febrero-2021, de los protocolos de bioseguridad establecidos por gobierno nacional para el sector salud según resolución 1155 del ministerio de salud y protección social.
2. Los compromisos resultantes de la lista de verificación fueron los siguientes:
  - Reforzar mediante capacitaciones el uso obligatorio de las caretas faciales en las áreas donde aplique, canal para realizar reposición y la disposición parcial de estos elementos.
  - Asegurar por medio del contratista de servicios generales la instalación de los insumos necesarios para la higiene de manos en especial en los turnos nocturnos.

## EVALUACIÓN DEL COMPORTAMIENTO SEGURO FRENTE AL RIESGO BIOLÓGICO COVID-19

Requisito Legal	Posible	Cumple	No Cumple	No Aplica	%
MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD	15	15	0	0	100%
PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO DE CONTAGIO	20	20	0	0	100%
MONITOREO DE SÍNTOMAS DE CONTAGIO	2	2	0	0	100%
PASOS A SEGUIR EN CASO DE PRESENTAR UNA PERSONA CON SÍNTOMAS COMPATIBLES CON COVID-19	4	4	0	0	100%
PLAN DE COMUNICACIONES	4	4	0	0	100%
TOTAL	45	45	0	0	100%



MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD					
Requisito Legal	Posible	Cumple	No Cumple	No Aplica	%
Distanciamiento físico	1	1	0	0	100%
Elementos de protección personal	5	5	0	0	100%
Lavado de manos	2	2	0	0	100%
Limpieza y desinfección	3	2	1	0	67%
Manejo de residuos	2	2	0	0	100%
Manejo de cadáveres	1	1	0	0	100%
Tapabocas	1	1	0	0	100%
TOTAL	15	14	1	0	93%



**PREVENCIÓN Y MANEJO DE SITUACIONES DE RIESGO DE CONTAGIO -MANEJO - PASOS A ASEGUR EN CASO DE CONTAGIO - COMUNICACIONES**

Requisito Legal	Posible	Cumple	No Cumple	No Aplica	%
Vigilancia de salud de los trabajadores en el SG SST	20	20	0	0	100%
Prevención y Manejo de situaciones de riesgo de contagio	2	2	0	0	100%
Pasos a seguir en caso de síntomas COVID-19	4	3	1	0	75%
Plan de Comunicaciones	4	4	0	0	100%
<b>TOTAL</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>100%</b>



3. Elementos entregados en el mes de febrero-2021, a las áreas asistenciales y administrativas, elementos para desinfección de áreas y las cantidades de Stock de los EPP que el área de almacén maneja en caso de contingencia:

INSUMOS EN STOCK	CANTIDAD
GAFAS LENTE CLARO DE SEGURIDAD	331
MASCARILLA N95	11757
OVEROL CON CAPUCHA EN TELA ANTIFLUIDOS	299
VISOR CARETA PROTECCION	1338
TAPABOCA CONVENCIONALE TERMOSELLADO	21296
BATA MANGA LARGA TELA ANTIFLUIDO - COVID + LOGO	170
BATA NO ESTERIL	843
GUANTES	70825

Elementos De Protección e Insumos	Cant. Entregada Enero
MASCARILLA N95	12701
VISOR - CARETA	60
GAFAS DE PROTECCION	18
MASCARILLA CONVENCIONAL	15300
GUANTES	61200
POLAINAS	6400
GORROS	7900
ALKAZYME SPRAY UNIDAD 1	7
SURFASAFE LIMPIADOR X 750 ML	80
GEL SANITIZANTE BOLSA ZANIGEL 1000CC	130
BATA NO ESTERIL TALLA UNICA	50
ALCOHOL ETANOL PIMPINA	5

4. Casos covid-19 de los colaboradores de la Clínica Portoazul. Periodo Febrero-2021

<b>SEGUIMIENTO COVID-19 MES DE FEB-2021</b>	
<b>Total Muestras Tomadas</b>	<b>25</b>
<b>Total Positivos</b>	<b>12</b>
<b>Total Negativos</b>	<b>13</b>
<b>Total Pendientes</b>	<b>0</b>

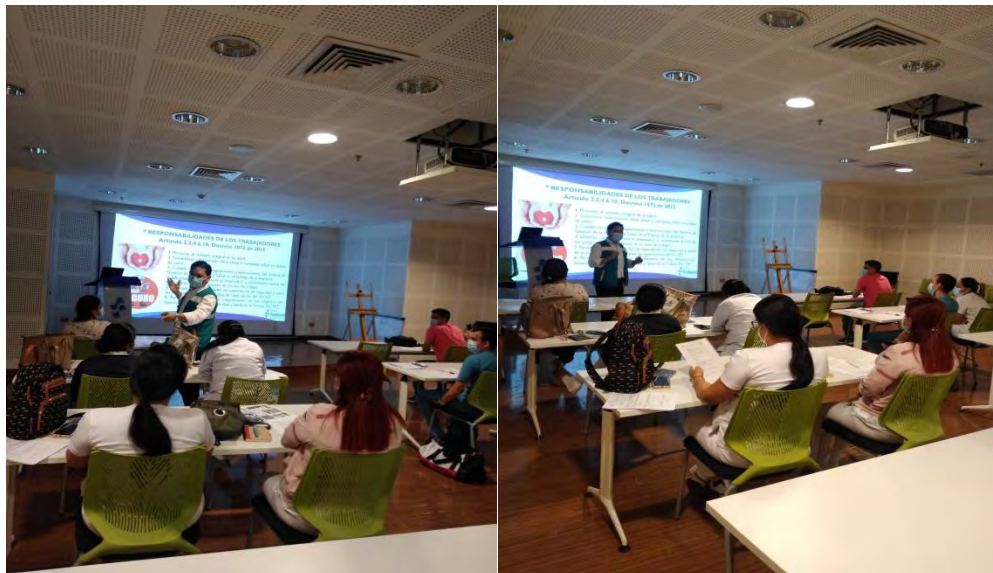
5. Grupo de trabajadores expuestos de la CPA, según circular 017 de Min trabajo:

<b>RIESGO DE EXPOSICION DIRECTA</b>	<b>RIESGO DE EXPOSICION INDIRECTA</b>	<b>RIESGO DE EXPOSICION INTERMEDIO</b>
<b>535</b>	<b>120 Servicios Generales (Grupo Colba)</b>	<b>282</b>

6. Participación de la ARL. (Verificar que la ARL esté cumpliendo con las actividades de promoción y prevención, entrega de EPP, Participación en las reuniones del COPASST, Capacitación al COPASST, entre otras). Copasst.



Capacitación en Normas generales de Bioseguridad y en el manejo, disposición de elementos corto punzantes

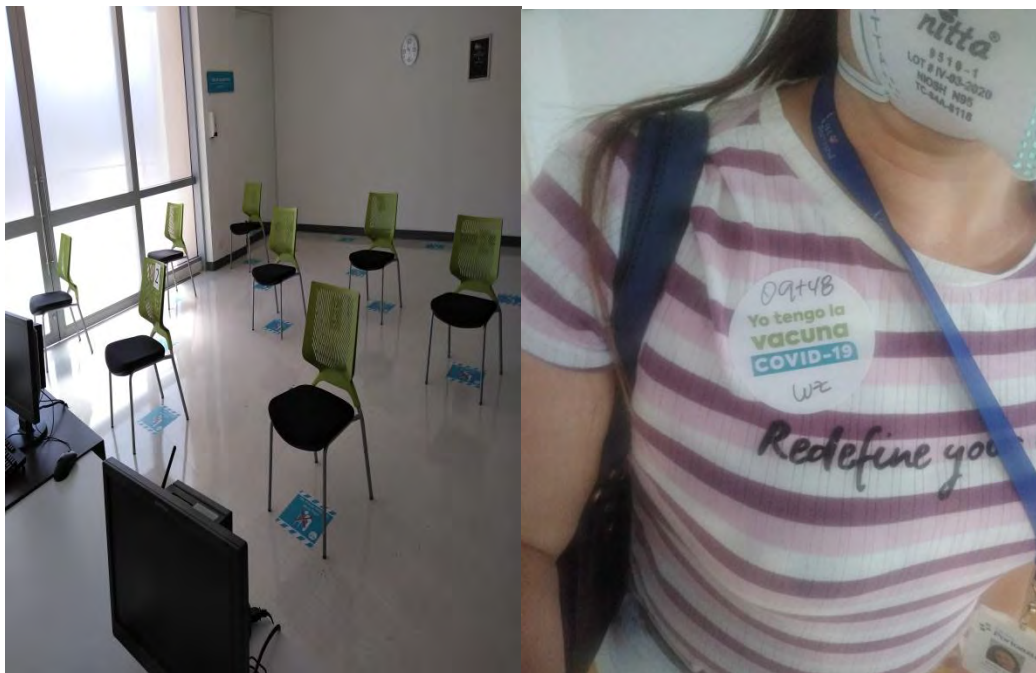




Acompañamiento en Inducción del SgG-SST y en los protocolos de Bioseguridad implementados en la Clínica Portoazul buscando la prevención y control del covid-19, en los nuevos colaboradores de la Clínica.



Capacitación en Rutinas de pausas activas, durante la jornada laboral, buscando disminuir factores de riesgo Psicológico





Acompañamiento en habilitación de área para la aplicación de Vacuna contra la Covid-19 a los Colabores de la Clínica. 326 Dosis. Copasst - ARL



Acompañamiento en las inspecciones diarias de áreas acorde a las medidas de acceso implementadas en la Clínica (límite de tránsito, control de temperatura, demarcación en el distanciamiento). Copasst - ARL



Acompañamiento en actividad lúdica, en promoción y prevención de los riesgos Biológicos presentes en las áreas de la Clínica.

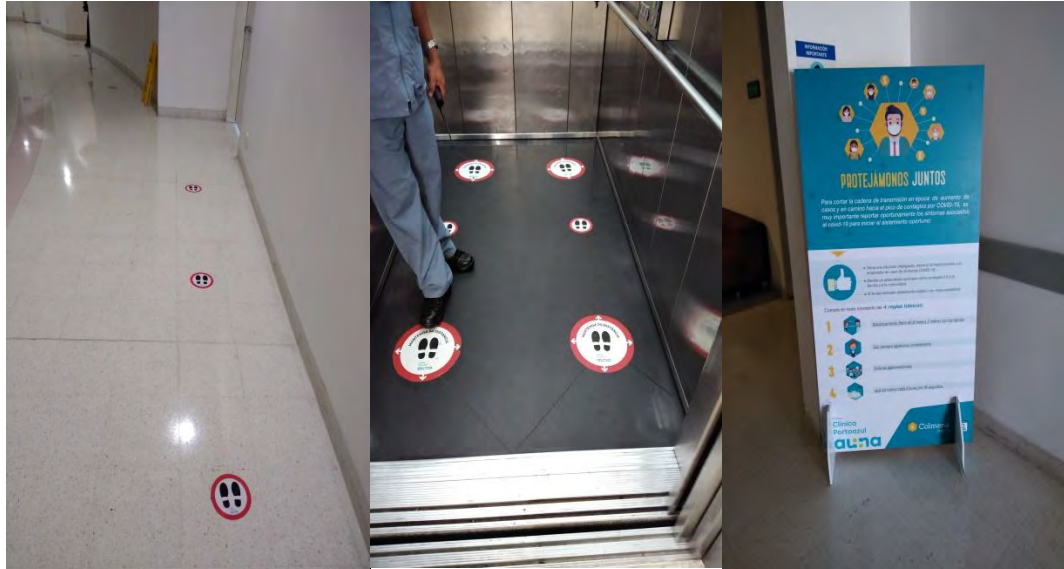


Inspección de los puntos de higiene de manos que se encuentran en los puntos de acceso de la Clínica. (Copasst – ARL)



Acompañamiento durante inspección de uso correcto de los EPP, en los diferentes servicios de la CPA. (Copasst – ARL)





Acompañamiento en la actualización y/o renovación de la señalética preventiva al interior de la Clínica. (Copasst – ARL)



Inspección y acompañamiento del Copasst durante jornada de limpieza parcial y terminal por parte de contratista de servicios generales.

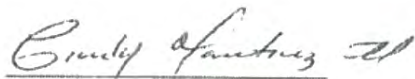
8. Publicación de Informes. (Verificar que la empresa esté publicando en su página web, los informes semanales de las reuniones del COPASST, con sus respectivos soportes y evidencias)

Rta. Informe será publicado mensualmente.



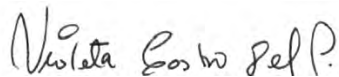
---

Edis Silva  
Presidente



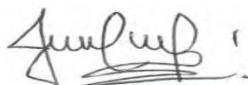
---

Cindy Martínez  
Secretaria



---

Violeta Castro  
Representante Colaboradores



---

Félix González B  
Colmena ARL